

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **ANTONIO FASCIONE**
Indirizzo [REDACTED] (CE)
Telefono [REDACTED]
E-mail [REDACTED]
Nazionalità **ITALIANA**
Data di nascita [REDACTED]

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) **INCARICO DI ASSISTENTE DI LABORATORIO PRESSO PRESIDIO OSPEDALIERO DI MARCIANISE DAL 1/12/1982 AL 1/03/1982**
INCARICO DI ASSISTENTE DI LABORATORIO PRESSO PRESIDIO OSPEDALIERO DI MARCIANISE DAL 01/04/1983 AL 31/12/1989
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **AIUTO A TEMPO PIENO PRESSO PRESIDIO OSPEDALIERO DI MARCIANISE DAL 01/01/1990 AL 30/11/1996**
- Tipo di azienda o settore **AIUTO QUALIFICATO PRESSO PRESIDIO OSPEDALIERO DI MARCIANISE DAL 01/11/1996 AL 30/06/1999**
- Tipo di impiego **PRIMARIO F.F 01/16/1999 AL 31/12/2005 PRESSO LABORATORIO ANALISI P.O. DI MARCIANISE**
- Principali mansioni e responsabilità **DIRETTORE DI U.O.C. LABORATORIO ANALISI PRESIDIO OSPEDALIERO DI MARCIANISE DAL 01/01/2006 AD OGGI**
DIRETTORE DI DIPARTIMENTO DI PATOLOGIA CLINICA EX A.S.L CASERTA 1 DAL 16/06/2008 AL 16/06/2011
DIRETTORE DI DIPARTIMENTO DI PATOLOGIA CLINICA EX A.S.L CASERTA DAL 16/06/2011 AD OGGI

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione **LAUREA IN MEDICINA E CHIRURGIA ANNO 1981 PRESSO UNIVERSITA' FEDERICO II DI NAPOLI**
SPECIALIZZAZIONE IGIENE E MEDICINA PREVENTIVA INDIRIZZI DI LABORATORIO ANNO 1985 PRESSO UNIVERSITA' FEDERICO II DI NAPOLI

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ITALIANA

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

INGLESE

BUONO

BUONO

BUONO

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

ELEVATA PREDISPOSIZIONE AL LAVORO DI GRUPPO E CAPACITÀ DI PROBLEM SOLVING

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

OTTIME PROPRIETÀ ORGANIZZATIVE E GESTIONALI

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

OTTIME CONOSCENZE DELLE PROCEDURE TECNICHE E DEI PROTOCOLLI LABORATORISTICI

ALLEGATI

DISPONIBILI SU RICHIESTA ALLEGATI DI PUBBLICAZIONI SCIENTIFICHE INERENTI ALL'ATTIVITA' LAVORATIVA . SI RIPORTANO DI SEGUITO ALCUNI DEI LAVORI SCIENTIFICI PIU' SIGNIFICATIVI :

- 1) RUOLO ONCOGENETICO DEL PAPILOMAVIRUS NEL DETERMINISMO DEL CANCRO AL COLLO DELL'UTERO
- 2) RICERCA DELLE MUTAZIONI DELL'ESONE 11 DEL GENE BCRA 1 MEDIANTE SSCP E CORRELAZIONI CON LA CARCINOGENESI
- 3) INCIDENCE OF PROTHROMBINE-G202120A, MTHFR-C667T AND V LAIDEN – FACTOR – G1691A, MUTATIONS AND THEIR CORRELATION WITH THROMBOTIC RISK IN FAMILIAR THROMBOPHILIA
- 4) CONSIDERAZIONI SU UN CASO DI EMOGLOBINOSI H-ACQUISITO IN CORSO DI MIELOFIBROSI
- 5) METASTATIC MELANOMA: UNUSUAL PRESENTATION.
- 6) RUOLO DEL GENE B-RAF NELLA DIAGNOSTICA DEL TUMORE DELLA TIROIDE